



NCP_
WIDERA.NET



Lietuvos
mokslo
taryba



NCP
Lietuvos mokslo taryba

NCP_WIDERA.NET WP8 – Finansinės priemonės skatinančios pažangą Europoje

PROJEKTO „NCP WIDERA.NET“ 8 DARBO PAKETO 8.1 UŽDUOTIES ĮGYVENDINIMO APRAŠAS

1. Bendrosios nuostatos

1.1. NCP_WIDERA.NET projektas finansuojamas iš Europos Sąjungos mokslinių tyrimų ir inovacijų programos „Europos Horizontas“ pagal dotacijos sutartį Nr. 101055286.

1.2. NCP_WIDERA.NET projektas remia Pažangos sklaidos ir Europos mokslinių tyrimų erdvės plėtros sritį kuruojančių Nacionalinių kontaktinių atstovų gebėjimų tobulinimą žemesnį dalyvavimą "Europos Horizonto" (EH) programoje rodančiose valstybėse narėse (VN) ir asocijuotosiose šalyse (AŠ) (angl. Widening countries), tarptautinių tinklų kūrimą ir koordinavimą bei skatina gerinti paraiškų kokybę, suteikiant galimybę naudotis kokybiškais Nacionalinių kontaktinių atstovų teikiamomis paslaugomis, ypač skatinant dalyvavimą Pažangos sklaidos ir Europos mokslinių tyrimų erdvės plėtros srityje bei II ramsčio veiksmų srityse.

1.4. NCP_WIDERA.NET projekto, 8 darbo paketo tikslas- finansinėmis priemonėmis suteikti paramą skatinančią pažangą Europoje.

1.5. Užduotis 8.1, tai paramos priemonė, skirta pareiškėjams, norintiems dalyvauti II ramsčio veiksmų grupių partnerių paieškos renginiuose (angl. brokerage events), organizuojamuose gyvai.

1.6. Užduoties 8.1 tikslas - remti pareiškėjų iš “Widening” šalių dalyvavimą II ramsčio veiksmų grupių, EH misijų ir EIC Pathfinder partnerysčių paieškos renginiuose, organizuojamuose gyvai, siekiant padidinti paraiškų teikimą pagal "Europos Horizonto" programą.

1.7. Remiantis EBPO/Eurostat ir nacionaliniais duomenimis, Lietuvoje paramos priemone, skirta pareiškėjams, norintiems dalyvauti II ramsčio veiksmų grupių partnerių paieškos renginiuose (angl. brokerage events), organizuojamuose gyvai galės paisnaudoti 70 pareiškėjų.

2. Finansavimas

2.1. Dalyvaujant "Europos Horizonto" II ramsčio veiksmų grupių partnerysčių paieškos renginiuose gali būti kompensuojamos šios išlaidos:

- kelionės į užsienio valstybę ir iš jos visų rūšių transporto priemonėmis;
- kelionės išlaidos iš/j oro uostą (uostą, stotį) sutartyje dėl finansavimo nurodytomis kelionės dienomis, taip pat dienomis, kai kelionė dėl objektyvių priežasčių negalėjo pasibaigti sutartyje numatytomis kelionės dienomis, įskaitant tuos atvejus, kai iš kelionės užsienyje grįžtama po vidurnakčio. Nuo 2024-05-20 naudojantis taksi/pavežėjų paslaugomis, išlaidos kompensuojamos iki 50 EUR (iš viso);
- kitos vietinių kelionių užsienio šalyje išlaidos (vykstant iš viešbučio į renginio vietą ir atgal);
- gyvenamojo ploto nuomos išlaidos užsienyje.

2.2. Kelionės ir apgyvendinimo išlaidos finansuojamos išlaidų kompensavimo būdu (remiantis faktinėmis išlaidomis), neviršijant 1000 EUR vienam dalyviui.

3. Dalyvavimo sąlygos

3.1. Teikti paraiškas dėl kelionės ir apgyvendinimo išlaidų, susijusių su dalyvavimu programos "Europos Horizontas" II ramsčio veiksmų grupių partnerysčių paieškos renginiuose, kompensavimo gali visi Lietuvoje registruoti juridiniai asmenys ir institucijos, pavyzdžiui, universitetai, mokslinių tyrimų organizacijos, įmonės, vietos valdžios institucijos, nevyriausybines organizacijos ir kt.

3.2. Nuo 2023 m. lapkričio 10 d. apgyvendinimo išlaidos negali viršyti normų numatytų komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose ir regionų plėtros tarybose taisyklėse <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.232345/asr>.

4. Paraiškų teikimas ir vertinimo kriterijai

4.1. Dalyvių atrankos organizavimas vykdomas skelbiant atvirą ir nuolatinį kvietimą (kai paraiškos teikiamos nuolat, o vertinimas atliekamas per nustatytą terminą). Kvietimas teikti paraiškas skelbiamas Lietuvos Mokslo Tarybos tinklapyje, NCP LinkedIn socialiniame tinkle, kituose viešuose kanaluose. Kvietime teikti paraiškas nurodomas paraiškų teikimo būdas, kvietimo tipas (nuolatinis arba ribotas), paraiškų pateikimo terminas, paraiškų vertinimo bei sprendimo dėl finansavimo priėmimo terminas ir kita informacija.

4.2. Reikalingi pateikti dokumentai: 1) paraiškos forma (1 priedas); 2) Papildomas dokumentas: partnerių paieškos renginio programa. Dokumentai turi būti pateikti kiek galima anksčiau, kad būtų palikta pakankamai laiko paraiškos vertinimui, sutarties sudarymui ir pasirašymui bei ekonomiškoms kelionės organizavimui.

4.3. Paraiškos pateiktos partnerių paieškos renginiui pasibaigus bus vertinamos kaip netinkamos.

4.4. Pateiktus dokumentus vertins Lietuvos Mokslo Tarybos komitetas sudarytas iš trijų skirtingas sritis atstovaujančių Nacionalinių kontaktinių atstovų (NCP's). Atliekant paraiškų vertinimą komitetas negali diskriminuoti pareiškėjų dėl lyties, kilmės, socialinės padėties, rasės, tautybės, tikėjimo, pažiūrų ir kt. Komiteto posėdyje sprendimai priimami bendru sutarimu. Jei susitarti nepavyksta, balsuojama. Pirmybė teikiama dalyviams, planuojantiems aktyvų dalyvavimą renginyje:

- projekto idėjos pristatymas renginyje (pitch session) (didžiausias galimas kriterijaus balas – 10);
- potencialūs koordinatoriai, turintys konkrečią projekto idėją, ieškantys partnerių (didžiausias galimas kriterijaus balas – 10);
- potencialūs darbo paketų (veiklų) vadovai (didžiausias galimas kriterijaus balas – 10);
- potencialūs kitų projektinių veiklų vykdytojai (didžiausias galimas kriterijaus balas – 10);
- vizito tikslų pagrįstumas (didžiausias galimas kriterijaus balas – 10);
- numatomų rezultatų reikšmė (didžiausias galimas kriterijaus balas – 10).

4.5. Paraiškų vertinimo metu komitetas gali paprašyti pareiškėjo pateikti/patikslinti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus. Komitetas įvertina kiekvieną pateiktą paraišką ir pateikia atsakymą pareiškėjui.

4.6. Komitetas vertindamas paraiškas pildo paraiškų vertinimo formą (2 priedas). Atranką laimi paraiškos surinkusios didesnę, bet ne mažiau kaip 8 balų sumą ir kurioms finansuoti užtenka lėšų.

4.7. Apie sprendimą skirti/neskirti dotaciją pareiškėjai bus informuoti per 5 darbo dienas nuo paraiškos gavimo dienos el. paštu nurodytu paraiškoje. Dotacija gali būti skiriama ne daugiau kaip 2 asmenim iš tos pačios organizacijos vienam partnerių paieškos renginiui.

5. Lėšų paskirstymas ir ataskaitų teikimas

5.1. Dotacija skiriama tik kompensavimo būdu, todėl per dvi savaites (14 kalendorinių dienų) nuo partnerių paieškos renginio pabaigos, renginio dalyviai turi pateikti:

- užpildytą ataskaitos formą (3 priedas);
- papildomus privalomus dokumentus: kelionės ir apgyvendinimo išlaidas patvirtinantys dokumentai; registracijos į renginį patvirtinimas.

5.2. Kilus abejonėms ar klausimams, komitetas pasilieka teisę prašyti papildyti ar perteikti dokumentus.

5.3. Išlaidos kompensuojamos per 30 kalendorinių dienų nuo pateiktų dokumentų patvirtinimo ir išlaidų pripažinimo tinkamomis finansuoti dienos.

5.4. Kompensacija gali būti pervedama tik į organizacijos sąskaitą. Pavedimas į asmeninę sąskaitą nėra galimas.

6. Išvykos pradžia ir pabaiga

6.1. Išvykos pradžia negali būti ankstesnė nei dvi kalendorinės dienos iki renginio. Išvykos pabaiga negali būti vėlesnė nei dvi kalendorinės dienos po renginio. Į renginį rekomenduojame atvykti dieną prieš ir išvykti dieną po renginio. Dvi dienos iki/po renginio yra galimos dėl objektyvių priežasčių, tokių kaip: nėra tinkamo skrydžio, neproporcingai ilgas laukimo laikas, labai vėlus skrydis pereinantis į kitą dieną ir pan. Renkantis skristi/grįžti dvi dienos iki/po renginio fiksuokite tai lemiančias aplinkybes. Galima išvykos pradžia ir pabaiga yra įvertinama atsižvelgiant į renginio vietą (šalį, miestą) ir renginio pradžios bei pabaigos laiką.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Visi dokumentai, susiję su paraiškų ir ataskaitų vertinimu saugomi Lietuvos Mokslo Tarybos nustatyta tvarka.

7.2. Komitetas atsako už savalaikį ir objektyvų paraiškų ir ataskaitų vertinimo organizavimą.

7.3. Pareiškėjas, teikdamas paraišką, patvirtina, kad sutinka, jog paraiškoje nurodyta informacija gali būti viešinama, išskyrus duomenis, kurių negalima viešinti teisės aktų nustatyta tvarka.